

MUTUAL FOURへようこそ
レジヤ-WORLDシールビーチ
株主
情報冊子

取締役の相互四会は入居契約および相互ポリシーに記載されている情報を補足すると、いくつかのケースでは、明確にするためにこの出版物を作成した。

を介して他の言語アクセスでToview :

「www.lwsb.com/mut04」。

MUTUAL社長 : _____ 電話 : _____

ASSIGNED DIRECTOR : _____ 電話 : _____

BUILDINGキャプテン : _____ 電話 : _____

重要電話番号

サービスMaintenance431-3548

訪問者のクリアランスおよび時間外のメンテナンスの場合 :

セキュリティ594-4754

管理Office431-6586

株式移転EXT。347

会計EXT。336

レクリエーションEXT。324

物性ext.351

NEW株主へようこそ の相互FOUR

私たちは、含まれている情報は、あなたが相互四に住んについて持つかもしれない質問のいくつかに答えることを願っています。それぞれ相互に自己統治であるとルールを支配するの独自のセットを持っています。レジヤ世界全体ではないすべての規則は同じです。彼らはあなたが住んでいる相互で採択されたポリシーに従って異なる場合があります。ルールや操作手順は、相互四の取締役によって採用されてきたこの文書に説明した。あなたが質問がある場合は、あなたの割り当てられたディレクター気軽にお問い合わせください。

あなたの相互取締役は、取締役会に提供するためにボランティア相互の株主である。ボランティアとして、彼らは給与またはその他の報酬を受け取ることはありません。他のボランティアの位置はビルキャプテン、防災ボランティア、取締役、ゴールデン・レイン財団代表的なものである。

ボランティアは、コミュニティ全体の福祉に重要です。私たちはそれぞれ楽しい、楽しい経験を生きる我々の方法を維持するために、かつ合理的なレベルで私たちの相互の費用を保つために私たちの時間と労力を与えるために責任を負っている。

おそらく、あなたはボランティア容量で奉仕検討していきます。あなたの割り当てられたディレクターはあなたがボランティアになるために役立つ情報を提供することができます。

あなたが相互Corporationまたはレジヤ世界に生きるためのより楽しい場所にするための方法の動作が向上する可能性があります。任意のアイデアや提案がある場合も、私たちに知らせてください。

ありがとう、そして、もう一度、あなたの取締役からのミュチュアル・四へようこそ。

一般情報

何が共通の関心の開発に住んでどういう意味ですか？

共通の関心の開発や株式協同組合での生活はレジヤの世界の外で自分の家を所有しているとは異なります。私たちは自分の家を所有しているに比べて限定的に感じるかもしれポリシーとルールを持っている。それは、私たちのコミュニティの構造を理解することは非常に重要です。レジヤ世界のほとんどの人は、一度自分の家に住んでいた対多くの責任の相互世話を持っていることのトレードオフは非常に望ましいことであると感じています。それは、政策や株式協同組合に住むの要件を理解するために時間がかかります。たとえば、あなたのアパートで行わほとんどの改善のため、許可され、承認請負業者が必要です。また、あなたのユニットのフットプリントの外側のすべてが相互で共通に所有されている共通領域である。年に一度相互ディレクターと物理プロパティインスペクタには、安全性とルールの遵守のためのすべてのアパートを検査します。（あなたはその検査の前に3日間の通知を受け取ることになります。）すべての株主のためのグッドプラクティスは、プロジェクトを進め前にまず依頼することです。我々は常に我々は答えを知らないなら、我々は見つけるでしょう、質問をお待ちしております。

ミューチュアル4人に株主として、あなたの入居契約を含む株式移転事務局からのいくつかの重要な書類、定款や細則の相互四条、重要な開示、定款とゴールデンレイン財団の定款の記事といくつかのパンフレットに関するレジャーを受け取る世界。組み合わせることで、彼らは、構造と動作我々のコミュニティのと同様に、株主の権利、権限と責任についてお知らせします。また、重要な電話番号と一緒に、など数多くのアクティビティ、クラブ、医療施設、宗教団体に関する情報を見つけるでしょう。

入居契約

これは、**結合** 我々はすべてのミューチュアル4人に株主になって上に締結された契約。それは、社会のルールを含む基本的な契約である。観察し、これらのルールに従うことに同意することにより、各メンバーがより大きな善と社会の幸福に役立つ政策を遵守することに同意。

相互会社/ STOCK協同組合

ミューチュアル社は、所有して動作し、建物や相互の敷地を維持します。あなたが占めるアパートはあなたがレジャーの世界にシルビーチミューチュアル4人に購入した株式の割合を表します。建物の実際の所有権は（株）に帰属します。

相互の4つは33アパートの建物、396マンション、9カーポートの建物、および8洗濯物の部屋で構成されています。各建物は、株主への問題解決と支援を提供する責任が取締役に割り当てられます。

取締役の相互ボード

相互四の細則は、デービス・スターリング趣味開発法に従うことに取締役会を必要とします。デービス・スターリング法律は、透

明性を必要とした文書を支配への変更に関する株主の皆様の議決を必要とする。株主はまた、任意の提案政策変更への入力を与えるために30日を持っている。

私達は郵送投票により毎年選出されている私たちのボード上の7取締役を持っている。各アパートメントには1票を受け取る。投票は5月開催の定時株主総会、でカウントされます。

理事会は、政策や物性のメンテナンスに係る事項を扱っています。それは、毎年運営予算を開発準備金勘定を維持し、相互造園を管理し、株主の問題について説明します。

取締役会は、相互のビジネスを行うために、毎月第2水曜日に開催。午前9時、我々は株主が任意のトピックについて話することを可能にするオープンフォーラムを持っている。午前9時30分、正式な会議が開始されます。会議はすべて相互四株主に対してオープンであり、私たちは、あなたが出席することをお勧めします。

私たちは、特定の取締役建物や委員会のグループを割り当てることにより、取締役の間で相互に責任を整理する。これらの割り当ては、連絡先情報と一緒に洗濯室に掲示されている。

運営予算および引当金

などのユーティリティ、水、敷地のメンテナンス、などの年次予算リスト、通常の営業費用当社の年間予算を調製する際、取締役会は次年度の予想コストを投影し、相互に動作させるに関連付けられている毎日の費用のために各カテゴリで資金を割り当てます。積立金は、将来の修理や主要な維持費をカバーするために法律で義務付けられています。数分で財務報告書は毎月あります。

いつでも相互は、すべての居住者が費用の一部を支払う修理のために支払う。コストを制御するためには、注意して敷地と施設を治療するため、各居住者の責任である。

ランドリールームでPOSTINGS

理事会の議題は、四日間来る会議の前に掲示されます。毎月の理事会の議事録は、できるだけ早く彼らは、入力された編集され、再生されてきたように掲載されている。理事会の分も、読んで署名し、渡すため、株主のために各建物の周りを循環している。

我々は新しいポリシーや既存のポリシーの改定を採択する場合、ポリシーが有効になる前に、私たちは株主からの意見を得るために、洗濯室で30日の通知を投稿してください。あなたは、ポスティングで提供フォームに応えるボードに手紙を書いたり、次回会合で開いたフォーラムに来ることができる。

株主はすべての投稿のための洗濯室の掲示板をチェックするarer esponsible。

BUILDINGキャプテン

各建物は、建物の担当者であるボランティアビルキャプテンを持っています。彼らは、取締役は、情報を支払う常駐緊急情報を維持し、毎年恒例の「カリフォルニア淘汰」訓練に参加するのに役立ちます。

協同生活のためのガイドライン

取締役会は、あなたの相互の業務は、規則や規制を最小限に抑えて実施されることを望んでいる。株主が書かれたガイドラインの必要性を表明として時間をかけてより多くのポリシーが確立されている。これらのガイドラインに従ってください。

火災予防と安全

煙アラームは常に電気と「オン」に接続して維持されなければならない。緊急の場合には、あなたのアパートやパティオエリアへの通路は、電気カート、自転車、鉢植えの植物やセキュリティや緊急要員があなたのアパートにアクセスするのに邪魔になるかもしれない何か他のものによって妨害されないことが重要です。そのような煙警報または燃え尽き歩道やカーポートが点灯し、不均一な歩道などの誤作動の機器だけでなく、電気や配管の問題は監督やサービスの保守に報告する必要があります。

APARTMENTの変更

すべての作業を開始する前に計画および仕様は、具体的に、物理的財産部門に提示する必要があります。ほとんどの変更は、物理財産部と相互承認を得なければならないレジスターワールドからの許可を必要とします。多くの修正もシールビーチ市の許可が必要です。すべての承認は、任意の工事契約に署名する前に得られていることは確かである。

標準からの変化をもたらすの建物への変更は維持するあなたの責任となります。転売の際には、新たな買い手が非標準の変更を維持するための責任を受け入れなければならない。一時的な屋根またはパティオがありにわたる日除けのインストールが許可されていません。

PAINTING

インテリア絵画

住民は加熱要素を含むことができる特定の天井、の可能性を除いて、彼らのアパートの内部を塗装する責任があります。いいえ許可は内装の塗装

のために必要とされない。あなたが天井をペイントしたい場合は、あなたの物理的なプロパティインスペクタをご連絡ください。

エクステリア絵画

建物、カーポート、壁やドア標準相互の外側は相互によって定期的に描かれている。同封のパティオのインテリアは相互によって描かれていません。アパートへの改造は相互で選択されたカラースキームに準拠する必要があります。

造園やガーデニングの

すべての庭の花壇や芝生エリアは、共用エリアと呼ばれ、相互が所有しています。ミューチュアルの庭の政策や好みを認識してください。ガーデンエリアは、花や植物ではなく、木、ストレージや家具用です。

芝生が刈られており、相互に雇わ風景請負業者によって維持造園。噴霧及び散水したり、ガーデンエリアで花や他の植物の世話は、あなたの責任です。造園庭師は、定期的に花壇を雑草。あなたがあなた自身の除草を行うことを好む場合は、あなたの庭で赤い旗を置く。取締役は、赤い旗を提供することができます。

芝の木々が植えられたりせずに除去することはできませんareamay会の事前承認。

造園や園芸用の全ての特別なリクエストは、あなたの割り当てディレクターを通して送らなければなりません。一部のサービスがご負担となります。

ディスポーザー

あなたのごみの適切な使用は、修理コストを削減または排除する。私たちの高齢化下水道ラインは、余分な予防措置が必要です。

最初の冷たい水の上にごみ処理のターンを使用している場合。水のランニングで、処分をオンにして、ゆっくりと処分にごみの少量を養う。処分にゆっくりあなたの廃棄物を養う。研削が終了すると、処理をオフにし、水を1分間実行し続けてみましょう。

そのようなあなたのゴミ箱にジャガイモの皮、セロリ、コリアンダー、タマネギの皮、骨、割れたガラスや卵の殻などの材料を投げる。

Handling Grease -

処分ダウングリースやオイルを入れしないでください。グリースおよび油を吸収するためにpapertowelsを使用して、あなたのゴミ箱に投げる。

あなたが処分を損傷した場合は、修理や交換のために充電することができます。処分が停止した場合、サービスの保守を呼び出す前に、処分の下側にあるリセットボタンを押してください。

コンロのクリーニング

コンロ上の電気バーナーは慎重に洗浄しなければならない。静かに1ユニットとして一緒にバーナーとドリップパンを持ち上げます。これはストーブを損傷するとしてだけでバーナーを削除しようとししないでください。あなたは鍋を洗うことができるようにバーナーとドリップパンを分離する。水中でのバーナー水没しないでください。ドリップパンが乾燥しているときは、背中を確認した場合は、皿の上のスロットに収まるようになっドリップパンにバーナーをスリップ。2つを一緒に持って、静かコンロに再接続します。

バーナーとドリップパンの下の領域をきれいにするには、前端を持ち上げます。ストーブ表面の後端にヒンジを使用すると、フロントを持ち上げることが

できます。表面上部を持ち上げると下にきれいにあなたの手を解放するために蓋の下のブレースを上げる。

パティオス

パティオ常に清楚に保たれるべきである。あなたのパティオで洗濯物をハングアップすることが許可されていません。ツール、ガーデニング、すぐに使用されていない機器やその他の項目は、カーポートキャビネットまたはパティオキャビネットに格納する必要があります。屋内の家具、植物や建物全体と領域の外観を損なう他の項目はパティオで残されるべきではない無視。バーベキューやhibachisは許可されていますが、使用中にあなたがパティオからそれらを移動する必要があります。私たちは、株主は、魅力的なきちんとしてストレージの自由な彼らのパティオを保つことによって彼らの隣人を尊重することを要求する。

リサイクルと廃棄TRASH

ゴミ箱リサイクル bin は、カーポートの建物の端部に配置されている。リサイクル可能な項目は、白の bin に入る。これらの項目のリストは、あなたのディレクターから入手することができます。打破し、すべての段ボール箱を平らにしてください。リサイクル可能な項目は、白い bin にルーズに配置する必要があります。

ゴミ箱やゴミが緑色の bin に入る。プラスチックや紙の袋にごみを置きます。ごみ収集は週2回行われます。

請負業者は、当社の bin に彼らのゴミを置くことは許可されていません。bin に収まるには大きすぎるアイテムは、地域に残されないことがあります。あなたはサービスの保守を呼び出して、あなたの費用で、彼らのピックアップを手配したり、オークヒルズドライブのミニ農場近くの大きなゴミ箱にそれらを取ることがあ

ります。あなたはビンの近くにどんな材料を残して、他の居住者や請負業者が表示された場合、このような行為が許可されていないことを彼らに思い出さしてください。ご希望の場合は、直ちに安全保障を呼び出し、違反を報告している。

ランドリールーム

ランドリー設備は、専ら相互四株主使用するためのものです。非居住者は、当社の洗濯や乾燥機の使用を許可されず、ここに住んでいない人のための服を洗浄するために許可された四住民相互でもない。例外が相互四常駐と住んでいるフルタイムの介護者のために許可されています。

ランドリールームの営業時間は、日曜日に、午後9時を通じて午前7時から土曜日まで午後9:00、月曜日と午前8:00にある。洗濯室で掲示板に掲載されているランドリールームのルールに従ってください。湿っ入れないでください彼らは完全に乾燥紡糸されている洗浄に対応するように設計されているように、手が乾燥機に洗濯物を洗浄した。衣類ラインは、その目的のためである。瀕死または着色項目をワッシャー、洗濯砂浜や脂っこい衣服に、または洗浄ゴム裏打ち投げ敷物固く禁じられています。

交換やメンテナンスや洗濯機の修理の費用は、すべて相互四住民で共有されている。それは、私たちのすべてに私達の施設は虐待されている場合、余分なお金がかかります。

どの洗濯物が誤動作equipmentis場合は、マシン上のアウトオブオーダー伝票を入れてください。これらのスリップをしている洗濯室での掲示板にクリップされた。マシンの数を報告し、問題を記述するために割り当てられたミューチュアル・ディレクターを呼び出します。

フロントドアのロック

ロックはあなたのミューチュアル・ディレクターに通知することなく変更するべきではありません。新しいロックおよび/またはデッドボルトがインストールされている場合、余分なキーは相互で承認され、特殊なロックボックスで提供されなければならない。このボックスには、ドアの近くに固定されなければならない。それは緊急時にあなたのアパートを入力する必要が生じ、セキュリティがこのロックボックスを開き、すばやく到達するために余分なキーを使用します。あなたがスペアキーを提供するために失敗し、救急隊員があなたの住居に侵入することを余儀なくされている場合は、いかなる損害についても責任を負います。

カーポート

カーポート、駐車1自動車、ゴルフカートや電動スクーターやモータサイクルのために使用される。これのすべては動作状態でなければなりません。すべての車両は中見出しを駐車しなければならない、ルーフラインを越えていない場合があります。車は、現在のナンバープレート/タグを持っている必要がありますし、賠償責任保険でカバーされる。カーポートのすべての車両は、有効な相互四デカルを持っている必要があります。ボートやトレーラーは、カーポートでは許可されません。障害者の車は、所有者の費用で曳航することもできる。

自転車、食料品店のカート、はしごは、車両前方に配置することができます。他のすべての項目を完全にカーポートキャビネットに含まれている必要があります。もちろん、安全上の理由から、塗料、シンナー、ガソリンを含むあらゆる種類の可燃物の貯蔵は固く禁じられています。株主は彼らのカーポート空間へのいかなる損害についても修理代のために責任を負う。

ミューチュアル4人に、あなただけの別の相互四常駐にあなたのカーポートを借りることがあります。あなたは株式譲渡から取得するフォームを利用しなければなりません。一時カーポート/スペース・レンタルフォームのコピーは、両当事者が署名し、相互局長の承認を得なければならない。

シールビーチ市はカーポートのオイルだれに対して法を持っています。あなたは、石油からクリーンなあなたのカーポートスペースの床を維持する必要があります。

PARKING

あなたの割り当てられたカーポートスペースにあなたの車を駐車してください。縁石に沿って、いくつかのカーポートの建物の終わりの駐車スペースは、訪問者、ロードとアンロード、およびサービス車両のためのものです。

トレーラーやRV車

トレーラーや他のRV車は4日間路上駐車してもよい。セキュリティは、それが一時的な生活の宿泊施設のためのRVを使用することが許されてクラブハウス四に隣接して位置し、一時的なRVのロットの使用に関する情報を提供することができます。注意：RVストレージロットのメンバーシップは、高い需要に得るために少なくとも1年かかることがあります。

GUESTS /訪問者

あなたのアパートには、法的居住者として、あなたの排他的使用するためのものである。家族や他の人々による訪問は暦年人あたり60日の最大値に制限されています。あなたが家にいる場合を除きご宿泊のお客様は、一晚滞在しない場合があります。ご宿泊のお客様は、それらが正式にサービス動物として指定され、相互承

認を持っていない限りミューチュアル4つにペットを持参してはなりません。で歩いているときの子供たちは、あなたを添付しなければならない共済やクラブハウスで。スケート、スケートボード、スクーター、ゲストによって使用されるべきではない。子どもたちは密接にあなたを伴わない限り、自転車や三輪車に乗ることを許可されていません。でも子供たちは大人の同伴さえ電動スクーターやゴルフカートを運転することが許可されています。

GUESTは合格

ゲストパスだけ定期的にあなたを訪れる人々に配布する必要があります。カジュアル、時折訪問者は正門でセキュリティオフィスを呼び出すことによって、単純に入学することができます。訪問者のアクセスのための訪問の同じ日のセキュリティを呼び出して、あなたの情報が明確に理解されていることを確認してください。セキュリティ上の理由から、あなたが商用目的のために誰にもゲストパスを与えることを許可されていません、また国内のヘルプに、また介護者へ。株式移転事務所は、相互に動作するように修飾されている介護者のための特別なパスを提供することができます。

PATIOの販売

あなたのアパートやカーポートの宿泊施設ではすべてのパティオの売上高は、相互ディレクターが事前に書面で承認されなければなりません。ゴールデン雨のニュースは、新聞のために広告を受け入れる前に承認された許可証のコピーを持っている必要があります。不動産販売の場合は、承認された許可証のコピーが販売に出席するために期待されている外の人々のリストと共にセキュリティに行く。売却はあなたが今年中にパティオセールを開催して

いても、支援するために、その他の結果として、あなたのマンションの販売が許可される。

介護者

機会に私たちは介護者を必要としている株主を持っている。ほとんどの介護者は正直で信頼できる。時折、しかし、個人はミューチュアルのガイドラインや目標と協調している動機を持っていない場合があります。

より良い相互四株主は自分の家で安全であることを保証するために、すべての住民が相互介護方針を遵守しなければならない。「www.lwsb.com」、'www.lwsb.com/mut04/'上とレジスターワールドライブラリにあるポリシー7557.04を参照してください。

すべての介護者は、株式移転事務所で登録し、常時介護者バッジを着用する必要があります。

LIFE OF FILE

緊急の理由から、あなたが容易に入手できる重要な情報を持っている必要があります。この情報は、次の一覧を表示する必要があります。

- withtelephone番号を通知するために、誰
- お医者さんの名前と電話番号を
- youtakeすべての薬を

情報フォームと一緒に生活磁気パケットのファイルには、健康管理センターで得ることができる。フォームを完了したら、あなたの冷蔵庫でパケットを配置したり、あなたの薬のキャビネットの

内側にテープで固定します。この情報を最新に保管してください。

ペットと野生生物

ペットinMutual四、含まルールやポリシーの対象を許可されています。

- 1ペットperapartmentの制限を
- 25ポンドの最大重量
- 株式移転オフィスfiledinペットの登録
- 適切な保険
- 現在シールビーチ市のペットライセンスを。

あなたはanyquestionsをお持ちの場合は、お使いのディレクターに連絡してください。

あなたのアパートの内部でのペットを養う、鳥、ウサギや他の野生動物を餌を与えないでください。これは私たちの建物からコヨーテと齧歯類集団を遠ざける。

共用施設の利用

あなたが訪問し、レジャー、世界の多くの共用施設のすべてを使用することが奨励される。あなたとあなたの黄金の雨財団住民識別カードを携帯してください。滞在中は、スイミングプール、ゴルフコース、木材店、ビリヤード室、芝生ボウリングとシャッフルボードエリアなどの施設では許可されません。居住者の場合、同伴の18歳のお客様は、ピンポン施設を使用することができます。ご宿泊のお客様は、アンフィシアターで歓迎されている。非常

に人気の公演中に一つだけ非居住ゲストが常駐して出席することができる。介護者は、雇用者と出席することができる。彼らは余暇の世界のバッジを着用しなければならない。あなたが特定の円形劇場プログラムにもたらず可能性がありますどのように多くのゲストを決定するためにゴールデン雨のニュースを参照してください。

取替及び修理のためCHARGES

相互四アパートで置き換えるために支払いまたは修理項目の責任を以下にリストされています。（以下の情報は変更される場合があります、完全ではありません。）アイテムの誤動作はあなたのせいである場合、あなたはすべての料金を担当する。サービスの保守部門、物理的財産部、または相互ディレクターダメージは通常の損耗、または乱用が原因によるものであるかどうかを判断し、責任を割り当てます。

ResidentResponsibility :

- すべてのカウンタートップ
- スカイライト
- ヒートポンプ
- パティオロッカー/キャビネット
- シャワーガラス
- 破れまたはカットスクリーン
- 網戸
- 追加しましたタオルバー

- コンロバーナードリップパン
- シーリングファン
- スライディングガラスdoorsand窓
- ウォールヒーター
- インテリア床材
- インテリアpaintingand /または壁の抄紙
- プランジャーが使用されているwhenaトイレストライキ
- toiletseatsの交換

MutualResponsibility :

- クックトップ (Standardonly)
- オーブン (標準のみ)
- 冷蔵庫 (Standardonly)
- リビングルームの煙警報器
- キッチン/浴室ファン (標準のみ)
- 貯湯タンク (標準のみ)
- シンクストライキ
- トイレストライキのifaugerが必要とされている
- ごみ処理機 (標準のみ)
- オリジナル天井heatandサーモスタット

▪シャワーエンクロージャ（標準のみ）

▪標準ドア、ドアベル、ドアのノブ

あなたが金融の責任において修理または交換について不明な点がある場合は、ミューチュアル・ディレクターに連絡してください。相互会は、料金の責任に関する最終的な決定を持つこととなります。

メンテナンスと修理REQUESTS

早急な対応を必要としない通常の保守や修理の問題については、午前8時から午後4時30分の間に平日に431から3548で、サービスの保守を呼び出す

緊急保守サービスは週末や夜に必要な場合は、594から4754でセキュリティを呼び出し、あなたの問題を報告してください。真の緊急事態の例としては、短絡、配管停止、壊れた水道管や冷蔵庫の誤動作が含まれています。

株主による不正利用の例：

- LeisureWorld承認された請負業者を使用しないと必要な許可を持っていない
- そのbyanyone電気工事を行うとライセンスを取得し、承認された電気技師ではない
- あなたの割り当てられたガーデンエリアの外側の共通領域から植栽やremovingplantings
- 適切な草刈りを妨げる芝エリアonthe任意のオブジェクトを配置する
- ロックボックス内のキーなしで非標準locktoドアを変更

- ・garbagedisposal誤用
- ・濫用ワッシャーのanddryersを
- ・間違ったタイプのofceiling塗料を使用して、
- ・ガラスを壊すシャワーdoorsandをスラミング
- ・toiletseatに立ち、
- ・アパートの入り口togainウィンドウ画面カッティング
- ・不法配線electricalappliancesを
- ・デカールを配置するか、シャワー室holesin
- ・カウンター上部に穴やscorchmarksバーニング
- ・cabinetdrawersのオーバーロード
- ・オーバーロードelectricaloutletsや延長コードの不適切な使用を
- ・theMutual方針や理事会の要求を遵守していない。

損害賠償保険

HO-

6マンションのカバレッジのためのあなたのエージェントに依頼。あなたのユニットですべてのアップグレードを保証してください。相互が建物を所有し、保険を持っていますが、それはあなたの持ち物やあなたのアップグレードのいくつかをカバーしていません。あなたは、あなたの行動はあなたのユニットやあなたの隣人のユニットにダメージを与える場合にカバーされる必要がある。あなたの保険代理店は、管理棟での株式移転オフィスであなた

のファイルに保持されるためにあなたのポリシーのコピーをお願いします。

ウェブサイトと週刊新聞

株主の皆様のための3つの素晴らしい設備には、毎週のゴールデンニュースとレジャーワールドと相互四ウェブサイトです。週刊新聞は木曜日の朝によってあなたの玄関口にレジャー・ワールドの株主によって配信されます。

レジャー・ワールド・相互四のウェブサイトは有用な情報で満たされており、すべてのポリシーがそこに見つけることができます。

レジャーWorldwebsite : 'www.lwsb.com' 。

相互四ウェブサイト : 「www.lwsb.com/mut04」 。

HANDY電話番号

シールビーチ警察本部 (SBPD) :

- SBPD非emergencyline 562-799-4100

- SBPD緊急line562-795-5410

警察EmergencyDispatchダイレクト

(代わりにの911) 562-594-7232

南Calif.Edison 800-655-4555

ベライゾン800-837-4966

タイムワナーケーブル800-206-7173

シールビーチシティホール562-431-2527

黄金時代Foundation562-431-9589

緊急Meals562-430-9056

ロングビーチイエローキャブ562-435-6111

動物管理コールのレジスター・ワールドのセキュリティで
562-594-4754

のれん562-435-3411

救世軍800-958-7825